

Gentofte den 10.12.21.

REFERAT AF SKOLEBESTYRELSESMØDE TIRSDAG D. 30.11.21

Til stede: Louise Herping Ellegaard, Camilla Haugbyrd Holstberg, Heidi Juel Johansson, Maria Christine Reedtz, Bitten Thorgaard Sørensen, Mette Bering Holm, Mikkel Rostock, Jesper Levring og Nicolai Henrik Brandt Christiansen.

Fra ledelsen: Peter Hartvig, Camilla Ea Buchmann, Henrik Valeur og Johan Egede Birkeland.

Afbud: Andreas Priyantha Hansen, Casper Hemmingsen og Henrik S Jørgensen.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt

2. Godkendelse af referat fra sidste skolebestyrelsesmøde

Referat godkendt

3. Skolens økonomi

Ledelsen præsenterede skolens økonomi 2021 og 2022. Økonomien for 2021 ser rigtig god ud og der vil være et overskud ved udgangen af 2021.

Skolens elevtal er faldet idet eleverne i gruppeordningen, SatX og SatY, ikke længere indgår i skolens samlede elevtal.

Prognosetallet for 2022 vil ligeledes være positivt, da der også her vil være et overskud. Når skolen kommer ud af 2021, og det endelige regnskab er gjort op, vil ledelsen beslutte, hvordan overskuddet skal bruges.

Skolens driftsbudget for 2022 blev præsenteret og godkendt af bestyrelsen.

Bestyrelsen drøftede mulighederne for at renovere bandebanerne og udarbejde en helhedsplan for området. Der nedsættes en gruppe til opgaven.

4. Forældrerepræsentantskabsmøde

Bestyrelse og ledelse havde et godt forældrerepræsentantskabsmøde den 3. november. Mødet fungerede godt på Teams og der var mange gode tilbagemeldinger på skolens arbejde.

Bestyrelsen godkender referatet og dette sendes ud til alle via Aula.

5. God tone og sprogbrug

Bestyrelsen drøftede praksis omkring tone og sprogbrug mellem medarbejdere, elever og forældre. Medarbejdere, bestyrelse og ledelse har tidligere arbejdet med emnet i forbindelse med kommunikationsinfo, principper og skolens værdier og disse rammer og retningslinjer skal genbesøges og vurdere, om der er behov for justeringer.

Bestyrelsen har etableret et udvalg til arbejdet.

6. Madpolitik på Gentofte Skole

Drøftelse af madpolitik på Gentofte Skole. Der nedsættes et udvalg bestående af medarbejdere, ledelse, sundhedsplejerske og bestyrelsesrepræsentanter som udarbejder et udkast til en madpolitik, som omfatter de sammenhænge, hvor mad indgår i skolens dagligdag, eksempelvis salg af mad på skolen, og F tilbuddet i fritiden. Oplægget præsenteres for den øvrige bestyrelse.

7. Køleskabe til børnenes madpakker

Der købes køleskabe ind til fællesområderne, så børnene i 0.-6. klasse kan få madpakkerne på køl.

8. Andre emner

- 1) Bestyrelse og ledelse oplevede et rigtig godt informationsmøde for kommende 0. klasser, hvor de kommende forældre var meget interesseret og spørgelystne ift. skolens liv. Skolen oplever på nuværende tidspunkt en høj søgning.
- 2) Bestyrelse, medarbejdere og ledelse har udarbejdet et idékatalog til faglige aktiviteter i hjemmet. Kataloget er uafhængigt af skolens arbejde og skal ses som et ad on. Kataloget lægges på aula, så alle forældre har adgang til det.
- 3) Udbygning af svømmehal: Påvirkningen fra borgermøder er af sådan en karakter, at kommunen ser på om et 50 meter bassin er en mulighed i stedet for udbygning af svømmehallen.
- 4) Gentofte Ejendomme, bestyrelse og ledelse har haft statusmøde, hvor der følges op på renovering af de områder, som fortsat har behov for dette.
- 5) Skolens mobil politik gælder fortsat. Dog er der udfordringer ift. at bruge mobiltelefon i Klubben. Derfor udarbejder Klubben et forslag, som kan testes i starten af det nye år. Når forsøget sættes i gang informeres børn og forældre. Resultaterne vurderes ved evaluering og præsenteres på et kommende bestyrelsesmøde. Skolens PLC/biblioteks visioner: Punktet tages op på kommende møde.

- 6) Kvalitetsrapport, deadline 28. januar 2022. Data deles med bestyrelsen, når ledelsen modtager disse.
- 7) Gentofte Skole ligger på nuværende tidspunkt lavt i forhold til smittetilfælde sammenlignet med andre skoler. Hvis skolen skulle komme ud for en nedlukning blandt de yngste elever, vil vi benytte tidligere praksis med online undervisning, som følger skemaet. I fritiden har skolen valgt at benytte faste afhentningstidspunkter, for at sikre kvalitetstab mellem børn og pædagoger.

9. Punkter til kommende møder

1. Mobilfri skole – hvordan kan det håndteres i fritiden.
2. Skolens PLC/biblioteks visioner
3. Hvordan håndteres elevernes samtaler omkring vaccine/ikke vaccine.

10. Eventuelt

1. Fra 1. december skal alle medarbejdere have coronapas, og kunne vise dette i særlige tilfælde.
2. To medarbejdere har søgt nye udfordringer og derfor opsagt deres stillinger. Held og lykke fremover.
3. Der er planlagt møde vedr. indkøb af møbler til Kilden.

Aftalte bestyrelsesmøder i skoleåret 2021-2022

Mandag den 3/2 kl 17-19

Torsdag den 2/3 kl 17-20

Tirsdag den 5/4 kl 17-19

Torsdag den 5/5 kl 17-20

Mandag den 13/6 kl 17-19

Forældrerepræsentantskabsmøder i skoleåret 2021-2022

7/2 kl 17-19

30/5 kl 17-19